

En Madrid, a ... de marzo de 2020

Muy Sr/a. nuestro/a:

Mediante la presente, le comunicamos que, con fecha de hoy, **(NOMBRE DE LA EMPRESA)**....., va a proceder a la solicitud, ante el Entidad Competente de la Comunidad Autónoma de, de un **Expediente de Regulación de Empleo Temporal** basado en **causas de fuerza mayor** en virtud del artículo 22 del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19, debido la situación de carácter extraordinario provocada por la pandemia del coronavirus (COVID-19) que ha supuesto la declaración por parte del Gobierno de España de "estado de alarma" del país, y cuya consecuencia, como sabe, ha sido la (INDICAR CAUSA DEL ERTE. Ej. clausura del centro de trabajo donde Ud. viene prestando sus servicios).

En consecuencia,(NOMBRE DE LA EMPRESA), una vez realizada dicha solicitud, queda pendiente de la Resolución por parte de la Entidad Laboral Competente de la Comunidad Autónoma de, por la que se acredite y autorice la suspensión de los contratos de trabajo de **el/los centro/s relacionados** en la Memoria explicativa del Expediente de Regulación de Empleo Temporal, entre los que se encuentra su centro de trabajo.

Con la firma de la presente a modo de recibí, queda Ud. informado de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 del Real Decreto-Ley 8/2020, de la solicitud de Expediente de Regulación de Empleo Temporal formalizada por la Empresa y dirigida a la Entidad Competente.

Atentamente les saluda,

D.
Responsable de RRL
....., S.L.

Recibí Comunicación.

Fecha: .././2020.

Fdo.: D/Dña. _____

Trabajador/a del centro de trabajo de _____